

VÁLLALATI UTÓDLÁS–GENERÁCIÓVÁLTÁS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Képzés munkarendje (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Gazdaságtudományi Kar
Szakfelelős:	Dr. habil. Lakatos Vilmos egyetemi tanár
Felvételi követelmény:	A képzésben a közgazdasági képzési területen főiskolai szintű alapképzési szakon szerzett oklevéllel, továbbá az alapképzésben (BA) a gazdaságtudományok képzési terület bármely szakján szerzett oklevéllel lehet részt venni.
Képzési idő:	Félévek száma: 2 félév Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 60 kredit Összes kontaktóra száma: 180 óra

1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:

- a) magyar nyelven: vállalati utódlás–generációváltás szakirányú továbbképzési szak
- b) angol nyelven: corporate succession and generational change postgraduate specialisation programme

2. A szakirányú továbbképzésben szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

- a) magyar nyelven: vállalati utódlás–generációváltás szakértő
- b) angol nyelven: expert of corporate succession and generational change

3. A szakirányú továbbképzési szak besorolása:

3.1. képzési terület szerinti besorolás: gazdaságtudományok képzési terület

3.2. a végzettségi szint besorolása:

- ISCED 2011 szerint: 6
- az európai képesítési keretrendszer szerint: 6
- a magyar képesítési keretrendszer szerint: 6

3.3. a szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:

- ISCED-F 2013 szerint: 0410

4. A képzési idő félévekben meghatározva: 2 félév

5. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60 kredit

6. A képzés célja és szakmai kompetenciák (tudás, képesség, attitűd, autonómia és felelősség):

6.1. A képzés célja: Olyan, diplomával rendelkező vállalkozást jelenleg és a jövőben vezető szakemberek képzése, akik megszerzett tudásuk birtokában képesek az „előd-utód” együttműködésre, vállalati stratégia továbbfejlesztésére, a vállalat működési folyamatainak átvételére, fejlesztésére, átfogó irányítására, továbbá rendelkeznek a vállalatvezetéshez szükséges rendszerszemlélettel és szinergikus gondolkodással.

6.2. Szakmai kompetenciák:

6.2.1. Tudás:

A szakon végzett

- ismeri és érti a vezetéssel kapcsolatos alapfogalmakat, a vezetési funkciókat, szerepeket, kompetenciákat, és ismeri az emberek sokszínűségéből adódó előnyöket és nehézségeket és azt, hogy a különböző egyéni jellemzők és csoportdinamikai jelenségek hogyan hatnak a szervezet teljesítményére;
- ismeri az utódlási folyamatokat mind az átadó, mind az átvevő szemszögéből, a vállalatműködtetésén túl a család és vagyonkezelés jelentőségét is komplexen átlátja;
- ismeri a transzgenerációs és az érzelmi intelligencia elméleteket, a változásmenedzselés folyamatát és a sikeres változás megvalósítás jellemzőit;
- ismeri és alkalmazza az üzleti életben a kommunikációs formákat, ismeri a kommunikáció szabályszerűségeit;
- rendelkezik olyan alapvető gazdasági jogi ismeretekkel, melyek révén képes eligazodni a különböző vállalkozási formák alapvető sajátosságai között, valamint ismeri a vállalkozások jogutódlással való megszüntetésének általános szabályait, tisztában van a generációváltás jogi lehetőségeivel;
- ismeri a családi kapcsolatokban rejlő üzleti lehetőségek előnyeit és veszélyeit, és elsajátítja a családi vagyonnal való felelős gazdálkodás formáit;
- érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét;
- birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes pénzügyi modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is;
- átlátja egy gazdálkodó szervezet marketing döntéseinek az összefüggéseit, ismeri a döntéstámogatás módszereit;
- ismeri és alkalmazni is tudja a termelő, szolgáltató vállalkozásokban használt fontosabb controlling eszközöket, módszereket, a digitalizáció vívmányainak vállalati gyakorlatba történő beépítését;
- ismeri a stabil fizetőképesség fenntartásának, a vállalati értéknövelésnek a finanszírozási lehetőségeit.

6.2.2. Képességek:

A szakon végzett

- képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően szervezetek vezetésére, a szervezeteken belül előforduló szituációk elemzésére, csoportdinamikai jelenségek felismerésére, saját és mások magatartása mögött meghúzódó tényezők értelmezésére;
- képes a generációk közötti konfliktusok megértésére és kezelésére, az ezekhez társuló kríziseket hatékony feloldására;
- képes a változásmenedzselés folyamatát átlátni, menedzselni, és alkalmazni tudja az ellenállás leküzdésének módszereit;
- képes hatékony kommunikációja segítségével döntéseit elfogadtatni a tárgyaló partnereivel, meggyőzően érvelni, kompromisszumra jutni;
- döntéshozói tevékenysége során figyelembe veszi a jogi környezet szabályozását, ezáltal kerülve el a vállalkozás számára indokolatlan kellemetlenségeket a belső és külső vállalati folyamatok során;
- képes átlátni és kategorizálni a gazdasági szféra alanyainak körét, a munkája során felmerülő alapvető jogintézményeket (társaságalapítás, adózás) magabiztosan és megfelelően értelmezi és értékeli;

- képes felelősen koordinálni a családtagok vállalkozáshoz való hozzájárulását;
- gazdálkodási folyamatokban, projektekben részt tud venni, tulajdonosként-vezetőként a tevékenységet átlátja, tervezi, irányítja, koordinálja és értékeli;
- képes a jövőbeni vállalati folyamatok rövid- és hosszú távú tervezésében való részvételre, a terv-tény elemzés információit reálisan értékeli és döntést hoz azok alapján;
- képes egy szervezet marketing folyamatainak menedzselésére, marketing eszköztárának adott üzleti szituációban való alkalmazására;
- képes a termelési folyamatok elemzésére és értékelésére, a vállalathoz kapcsolódó döntés-előkészítői és döntéshozatali feladatok ellátására;
- képes a vállalatok, illetve a vállalati vagyonelemek értékelésére, a finanszírozási lehetőségek feltárására, azokra történő javaslat tételre.

6.2.3. Attitűd:

A szakon végzett

- elkötelezett vállalatának, családjának, szakmai közösségének folyamatos fejlesztése mellett, motivált és kezdeményező azok innovatív fejlesztésében;
- elkötelezett a vállalkozás átadásának-átvételével kapcsolatos ismeretek tudatos és jogszerű alkalmazása mellett;
- elkötelezett a társadalmi felelősségvállalás iránt és törekszik a tulajdonosi/vezetői etikus gazdasági szemlélet képviselésére;
- új, komplex megközelítést kívánó, stratégiai döntési helyzetekben, illetve nem várt élethelyzetekben is a jogszabályok és etikai normák teljes körű figyelembevételével hozza meg gazdasági döntését;
- innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében, nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt;
- nyitott a vállalati pénzügyi értékelési és a finanszírozási döntéselőkészítést érintő jelenségek, problémák iránt, elkötelezett a megoldásukat illetően.

6.2.4. Autonómia és felelősség:

A szakon végzett

- a szervezetek menedzselésével, vezetésével kapcsolatos kérdésekben önálló elemzésre, véleményalkotásra és problémamegoldásra képes;
- elődjével-utódjával, vállalati partnereivel, valamint családtagjaival előítélet-mentes, kölcsönös tiszteletre és bizalomra épülő kapcsolatrendszerteremt, szakmai és a családi szituációkban szakszerűen, közérthetően és hitelesen kommunikál;
- felelősséget vállal munkatársai, szakmai közössége, családja gazdasági és érzelmi fejlődésének támogatásáért;
- képes a gazdasági szféra jogintézményei körében az általános információkhoz képest egy magasabb szakmai szinten megalapozottan és felelősséggel véleményt formálni a vállalkozási formák jogutódlási formáit érintő kérdésekben;
- felelősen gondolkodik a gazdasági döntések környezeti és társadalmi hatásairól, valamint a nemzetgazdaságban működő vállalkozások társadalmi és környezeti felelősségvállalásáról;
- elemzi és értékeli a vállalkozás működésének tapasztalatait, kezeli annak a felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlati eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek, kialakított szakmai véleményét előre ismert döntési helyzetekben önállóan képviseli;
- felelősséggel mérlegeli a nyilvánossághoz és a titkossághoz fűződő érdekeket és kockázatokat;

- felelősen azonosítja, elemzi és kezeli a teljesítményi, a gazdálkodási és az ellenőrzési kockázatokat.

7. A szakirányú továbbképzés szakmai jellemzői, a szakképzettséghez vezető szakterületek és azok kreditaránya, amelyből a szak felépül:

7.1. Menedzsmenti és pszichológiai ismeretek: 15 kredit

- Menedzsmenti ismeretek: 9 kredit
 - o vezetői kompetenciafejlesztés, változás- és válságmenedzsment
- Pszichológiai ismeretek: 6 kredit
 - o pszichológia, transzgenerációs konfliktuskezelés, kommunikáció

7.2. Gazdálkodástudományi ismeretek: 28 kredit

- Üzleti ismeretek: 13 kredit
 - o családi és üzleti pénzügyi folyamatok, pénzügyi kimutatások elemzése, marketing ismeretek
- Pénzügyi-számviteli-kontrolling ismeretek: 15 kredit
 - o számvitel vezetőknek, stratégiai és operatív kontrolling, vállalkozásfinanszírozási ismeretek

7.3. Jogi ismeretek: 7 kredit

- o vállalkozások jogi környezete, generációváltás, vállalkozás átadás jogi folyamatai

7.4. Szakdolgozat: 10 kredit

A követelmények teljesítésének ellenőrzési, értékelési rendszere (szakdolgozat, záróvizsga)

A képzés szakaszainak lezárásával kapcsolatos szabályokat a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, illetve annak kari fejezete tartalmazza.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzata, valamint annak kari melléklete határozza meg. A záróvizsga a diplomamunka megvédéséből és a választott szakhoz kapcsolódó komplex szóbeli vizsgából áll. A komplex szóbeli vizsgán a hallgatónak a tanult ismeretek alkalmazásáról kell számot adnia. A záróvizsga mindkét részét (a diplomamunka megvédését és a szakhoz kapcsolódó komplex vizsgát) ötfokozatú érdemjeggyel kell minősíteni. A záróvizsga eredményét a két érdemjegy egyszerű számtani átlaga adja.

Az oklevél értékelése

Az oklevél minősítése a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata és annak kari melléklete alapján kerül meghatározásra.

A szak mintatanterve

Tantárgy	Tantárgyak óraszám				Félévek, tanítási hetek száma, heti óraszám							
	Összes	Elmélet	Gyakorlat	Kredit	1. félév				2. félév			
					90				90			
					E	GY	V	Kr	E	GY	V	Kr
Menedzsmenti és pszichológiai ismeretek	55	20	35	15	5	25		8	15	10		7
Vezetői kompetenciafejlesztés	20	0	20	5	0	20	G	5				

Pszichológia	10	5	5	3	5	5	B	3				
Változás- és válságmenedzsment	15	10	5	4					10	5	G	4
Üzleti kommunikáció	10	5	5	3					5	5	B	3
Jogi ismeretek	20	20	0	7	10	0		4	10	0		3
Vállalkozások jogi környezete	10	10	0	4	10	0	K	4				
Vállalkozások átadása - generációváltás	10	10	0	3					10	0	B	3
Gazdálkodástudományi ismeretek	80	45	35	28	30	20		18	15	15		10
Családi és üzleti pénzügyi folyamatok	10	5	5	4	5	5	G	4				
Számvitel vezetőknek	15	10	5	5	10	5	K	5				
Pénzügyi kimutatások elemzése	10	5	5	4	5	5	G	4				
Marketing	15	10	5	5	10	5	K	5				
Stratégiai és operatív kontrolling	15	10	5	5					10	5	K	5
Vállalkozásfinanszírozási ismeretek	15	5	10	5					5	10	K	5
Összesen	155	85	70	50	45	45		30	40	25		20
Szakedolgozat	25	0	25	10					0	25	G	10
Mindösszesen	180	85	95	60	45	45		30	40	50		30