

BUSINESS COACH SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Képzési terület:	gazdaságtudományok
Képzési ciklus:	szakirányú továbbképzés
Szakért felelős kar:	Gazdaságtudományi Kar
Szakfelelős neve:	Prof. Dr. Dajnoki Krisztina egyetemi tanár
Képzési hely(ek) munkarenddel:	Debrecen – levelező Siófok – levelező
Képzési idő:	2 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	60 kredit
Összes kontaktóra száma	
nappali tagozaton:	-
levelező tagozaton:	250 óra
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege	
nappali tagozaton:	-
levelező tagozaton:	-

A továbbképzés képzési és kimeneti követelményei:

- 1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:** Business Coach szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Business Coach
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A képzési idő:** 2 félév
- 5. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit

6. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A coaching egy viszonylag új, de egyre elterjedtebb módja a tanácsadói – és személyzetfejlesztői munkának. Coaching alatt személyre, illetve csoportra vonatkoztatott tanácsadó-fejlesztői támogatást értünk. Célja különböző lehet, de jellemzően a coacholt személy személyes vagy szakmai képességeinek és magatartásának tudatosítása és - saját döntése szerint - változtatása, fejlesztése, egy konkrét, adott probléma megoldása és/vagy távolabbi célok elérése érdekében. A coachingban a támogatás mindvégig arra irányul, hogy a coach segítse a coacholt személyt vagy csoportot abban, hogy saját maga találja meg a megoldáshoz vezető utat, és kifejlessze a megoldáshoz szükséges pszichikai erőt, motivációt. Ebben az értelemben a coaching nem tanácsadás, hanem segítség az "önsegítéshez". A coaching alapja a coacholt személy vagy csoport és a coach bizalom-teli együttműködése. Ennek feltétele a coach figyelmes és empátikus magatartása, magas szintű szakmai és metodikai képzettsége.

A végzettek ismerik:

- a coaching fogalmát, elméleti hátterét;
- a különböző coachingirányzatokat;
- a coachkompetenciákat;
- a coachingülések folyamatát, struktúráját, képesek annak önálló megtervezésére, felépítésére;
- a coachingszemléletű vezető sajátosságait; a business coach munkához elengedhetetlen üzleti alapokat;
- saját kompetenciáikat és azok fejlesztési lehetőségeit.

A végzettek a megszerzett szakképzettség birtokában alkalmasak:

- az üzleti élet szereplői számára a coachingfolyamat nyújtására;
- segíteni az üzleti ügyfelek személyes és szakmai fejlődését;
- képes segíteni az ügyfelek célkitűzését és céljainak elérését.

Személyes adottságok, készségek:

- döntésképeség, felelősségtudat, lelkiismeretesség;
- problémamegoldó képesség (probléma felvetése, meghatározása, megoldási alternatívák, a legjobb megoldás kiválasztása);
- tervezési és értékelési képesség;
- információgyűjtő és rendszerező képesség;
- elemzőkészség, visszacsatolási készség;
- logikus gondolkodás;
- kreativitás, empátia, segítőkészség, bizalom tolerancia, nyitottság;
- biztonságos és támogató légkör kialakításának képessége;
- kapcsolatteremtő készség,
- hatékony kommunikációs képesség;
- aktív hallgatás;
- hatásos kérdezéstechnika;
- prezentációs képesség;
- motivációs képesség, motiváltság, motiválhatóság;
- önálló és csapatmunkára való alkalmasság;
- önismeret és önfejlesztés képessége;
- önuralom, türelem, rugalmasság;
- figyelmesség, tapintat, udvariasság;
- jó szervezési készség;
- etikai normák alkalmazásának képessége;
- minőség iránti elkötelezettség;
- vezetői képességek hatékony alkalmazása.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A Business Coach feladata, hogy elősegítse a szervezetek vezetőinek és munkatársainak szakmai és személyes fejlődését. Főbb tevékenységi területei: az egyéni- és team coaching, projekt- és konfliktus coaching, valamint a multikulturális coaching. A Business Coach a vezetők és a munkatársak kísérője egyéni és szervezeti céljaik elérésének útján. Segíti őket abban, hogy felismerjék a sikerblokádot, felleljék és hasznosítsák a rendelkezésre álló külső és belső sikerpotenciálokat. A képzés vállalkozásvezetők, menedzserek, hivatásos coachok, valamint HR területen szolgáltatást nyújtó szakemberek részére biztosít megalapozott hátteret és módszerbeli kompetenciát.

7. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

Coaching ismeretek: 33 kredit

Menedzsment ismeretek: 13 kredit

Személyközi kommunikáció: 4 kredit

Vezetői, pénzügyi számvitel: 5 kredit

8. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit

A követelmények teljesítésének ellenőrzési, értékelési rendszere (szakdolgozat, záróvizsga)

A képzés szakaszainak lezárásával kapcsolatos szabályokat a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, illetve annak kari fejezete tartalmazza.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzata, valamint annak kari melléklete határozza meg. A záróvizsga a diplomamunka megvédéséből és a választott szakhoz kapcsolódó komplex szóbeli vizsgából áll. A komplex szóbeli vizsgán a hallgatónak a tanult ismeretek alkalmazásáról kell számot adnia. A záróvizsga mindkét részét (a diplomamunka megvédését és a szakhoz kapcsolódó komplex vizsgát) ötfokozatú érdemjeggyel kell minősíteni. A záróvizsga eredményét a két érdemjegy egyszerű számtani átlaga adja.

Az oklevél értékelése

Az oklevél minősítése a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata és annak kari melléklete alapján kerül meghatározásra.

A levelező tagozatos képzés tanterve:

Tantárgy	ea.	gyak.	kredit	ea.	gyak.	kredit	Kollokvium/ gyakorlat
Félév	1.			2.			gyakorlat
Emberi erőforrás gazdálkodás	15		3				K
Stratégiai menedzsment				15		3	K
Üzleti tervezés				10		3	K
Vezetés- és szervezettefejlesztés	10		3				K
Projektmenedzsment				10		3	K
Üzleti és vezetői kommunikáció		20	4				GY
Marketing					10	3	GY
Vezetői számvitel és controlling	30		5				K
A coaching folyamata		10	2				GY
Kisvállalati coaching				10		3	K
Szakmai önismeret a coachingban		20	3				GY
Kliensek erőforrásainak coaching szemléletű azonosítása					20	3	GY
Szakmai gyakorlat I. - Coaching üzletfejlesztési módszerek		30	5				GY
Szakmai gyakorlat II. - Csoportos coaching					30	5	GY
Kommunikáció a coachingban					10	3	GY
Szabadon választható I.	10		2				K
Szabadon választható II.					10	2	GY
Szakdolgozat					ó.n.	5	GY
Összes óra/kredit félévente	65	80	27	45	80	33	